

## 常勤 受付事務 募集要項

職種	受付事務 <span style="float: right;">正職員 *試用期間3ヶ月有・条件は同じ</span>										
応募資格	既卒・経験不問										
就業場所	夢眠さいたま健診センター										
勤務時間	日勤	8:30 ~ 17:30	休憩60分								
給与	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 30%;">基本給</th> <th style="width: 30%;">業務手当</th> <th style="width: 25%;">合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>医療事務</td> <td>157,500~210,000</td> <td>24,000~32,000</td> <td>181,500円~242,000円</td> </tr> </tbody> </table>				基本給	業務手当	合計	医療事務	157,500~210,000	24,000~32,000	181,500円~242,000円
		基本給	業務手当	合計							
医療事務	157,500~210,000	24,000~32,000	181,500円~242,000円								
<p style="text-align: center;">*業務手当…時間外20時間分、残業の有無に関わらず支給されます。 20時間を越えた分は法定通り支給します。 *勤務・経験実績により評価レベルが上がります。</p> <p>賞与 有 年2回 業績による 昇給 有 年1回 法人規定による 社会保険 健康保険・厚生年金・労働保険・雇用保険 定年 60才：再雇用制度有り(65歳まで) 退職金制度 有 法人規定による 休暇等 年次休暇： 法定通り 有給消化率75%以上 特別休暇： 冠婚葬祭・産前産後・育児休暇・介護休暇など 休日 週休二日制 年間113日 福利厚生他 通勤手当実費(2Km以上) *車通勤可・職員駐車場有 制服貸与(ナースシューズは持参) 住宅手当・寮なし *遠方からの赴任はご相談ください。</p>											

提出書類	履歴書(写真付き)	職務経歴書	資格証(写し)
選考方法	面接		
採用担当	山崎		
コメント	<p>今回は健診センターの医療事務を募集します。 業務内容…窓口受付、電話受付等 健診センターは毎日いろんな方がいらっしゃいます。明るく笑顔でお客様をお出迎えしてくれる方、PC操作も基本的な操作が出来れば問題ありません。更に将来的にお客様の送迎を考えておりますのでお客様を乗せた運転が苦ではない方のご応募をお待ちしております。 ご応募、ご質問等お気軽にご連絡いただけますと幸いです。</p>		